

Prot. del 4 aprile 2024

AVVISO AGGIORNAMENTO ALBO OPERATORI DELLA FORMAZIONE FONDAZIONE ITS RED ACADEMY – AREA TECNOLOGICA ENERGIA

Articolo 1

Il predetto avviso non ha natura di bando di selezione, avendo come scopo solo quello di effettuare un'indagine di mercato dei soggetti disposti ad assumere l'incarico di operatori nell'ambito delle attività formative della Fondazione e a creare un Elenco da cui attingere per il conferimento di incarichi.

L'iscrizione dell'Operatore all'albo non è vincolante per la Fondazione e l'eventuale attribuzione di incarichi avviene a seguito di una valutazione comparativa della Fondazione.

Gli Operatori già iscritti all'Albo docenti della Fondazione e presenti nell'Elenco pubblicato in data 5 giugno 2023 non devono ripresentare domanda di inserimento, salvo il caso in cui richiedano una valutazione di ulteriori titoli di studio e/o di servizio in precedenza non dichiarati.

Gli Operatori che intervengono in aula a titolo di "testimonianza o case history", fino ad un massimo di 8 ore, sono esclusi dall'obbligo di iscrizione al presente Albo.

Articolo 2

Le domande di iscrizione all'albo saranno oggetto di verifica in merito al possesso dei requisiti richiesti e, se ritenute idonee in base agli articoli del presente avviso, i candidati saranno inseriti nell'Albo. La Fondazione si riserva la facoltà di richiedere in qualsiasi momento l'integrazione e/o la rettifica dei documenti inviati.

La Fondazione, attraverso il Presidente, provvederà di volta in volta a conferire l'incarico all'operatore ritenuto più idoneo fra gli ammessi all'albo, secondo le modalità di cui al presente Avviso e in considerazione delle competenze ed esperienze dichiarate con riferimento alle specifiche attività richieste.

Al candidato individuato verrà proposto contratto di lavoro autonomo.

Articolo 3

L'ALBO OPERATORI DELLA FORMAZIONE è suddiviso nelle seguenti sezioni:

- A. docenti, tecnici ed esperti provenienti dal mondo della scuola/università, del lavoro e delle professioni;
- B. orientatori;
- C. progettisti;
- D. coordinatori didattici;
- E. tutor;
- F. assistenti tecnici;
- G. responsabili tecnico scientifico, didattico, orientamento, comunicazione e placement.

Il soggetto interessato dovrà presentare richiesta di iscrizione indicando la sezione (o le sezioni) in cui richiede di essere iscritto.

Articolo 4

Possono essere iscritte all'Albo Formatori le persone fisiche o i professionisti che, alla data di presentazione della richiesta siano in possesso dei seguenti requisiti tecnico-professionali e giuridici, dichiarati secondo le modalità dell'autocertificazione di cui al Testo Unico D.P.R. 28.12.2000 n° 445.

Requisiti tecnico-professionali.

A. Docenti, tecnici ed esperti provenienti dal mondo della scuola/università, del lavoro e delle professioni

- Essere in possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado (o titolo superiore);
- possedere un'esperienza di docenza e/o lavorativa/professionale, almeno quinquennale, nella materia per la quale si candidano.

B. Orientatori

- Essere in possesso di un idoneo titolo di studio e/o un'esperienza di lavoro significativa coerente con l'attività di orientamento.

C. Progettisti

- Essere in possesso di Laurea triennale e/o magistrale o vecchio ordinamento ed esperienza di progettazione almeno triennale.

D. Coordinatori didattici

- Essere in possesso di Diploma di istruzione secondaria superiore e un'esperienza di coordinamento e/o erogazione e/o gestione di progetti formativi e/o di didattica almeno triennale.

E. Tutor

- Essere in possesso di Diploma di istruzione secondaria superiore e una buona propensione ai rapporti interpersonali e/o una esperienza triennale nel profilo.

F. Assistenti tecnici

- Essere in possesso di Diploma di istruzione secondaria superiore e un'esperienza nel settore di riferimento almeno triennale.

G. Responsabili tecnico scientifico, didattico, orientamento, comunicazione e placement

- Essere in possesso di Laurea triennale e/o magistrale o vecchio ordinamento ed un'esperienza di progettazione almeno triennale.

Requisiti giuridici.

- età non inferiore agli anni 18;
- essere in possesso di titolo di studio previsto dal presente Avviso, titolo di studio riconosciuto dallo Stato Italiano, oltre all'eventuale esperienza lavorativa richiesta;
- cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- non versare in cause di inconferibilità e incompatibilità previste dal d.lgs. 39/2013;
- non versare in situazioni di incompatibilità previste dal d.lgs. 165/2001;
- non versare in situazioni conflitto di interesse nei confronti dell'ITS;

- non aver violato il divieto di incompatibilità previsto dall'art. 53 c. 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001.

La Fondazione si riserva di accertare l'inesistenza di cause di esclusione previste dalla normativa vigente.

Articolo 5

Come già specificato nell'Articolo 1, l'inserimento nell'Albo non comporta alcun obbligo da parte della Fondazione di attribuzione di incarichi di qualsiasi tipo, né costituisce diritto soggettivo o interesse legittimo all'assunzione.

La Fondazione procederà, secondo le proprie esigenze, all'attribuzione di incarichi di lavoro autonomo ai candidati in posizione utile, secondo l'ordine di Elenco di cui al presente Avviso.

Articolo 6

I soggetti interessati avanzeranno domanda di inserimento tramite mail all'indirizzo segreteria@itsred.it o tramite raccomandata a mano presso la sede della Fondazione, corredata dei documenti previsti all'articolo 8. A decorrere dal 1 settembre 2024 la domanda potrà essere presentata anche tramite procedura web, attraverso specifico form accessibile dal sito della Fondazione nell'area del sito web – Iscrizione Albo Operatori della Formazione.

Articolo 7

Saranno escluse dal Responsabile del Procedimento le domande:

- non sottoscritte dall'operatore;
- non contenenti le dichiarazioni in merito al possesso dei necessari requisiti, ovvero contenenti dichiarazioni incomplete;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- prive dei documenti obbligatori previsti all'articolo 8;
- recanti informazioni che non risultino veritiere.

Articolo 8

La richiesta di inserimento dovrà essere corredata dei seguenti documenti:

- fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae datato e sottoscritto, preferibilmente in formato Europass, dal quale si evincano gli studi e le esperienze compiute nei settori inerenti alle attività della Fondazione completo di dichiarazione di veridicità ai sensi del DPR 445/2000 ed autorizzazione al trattamento dei dati personali.

La Fondazione si riserva di richiedere in qualsiasi momento al candidato ulteriori informazioni riguardanti le esperienze effettuate e le certificazioni dei titoli indicati o di effettuare colloqui informativi con i candidati o i formatori inseriti nell'Albo.

In caso di inoltro di più domande per la stessa sezione dell'Albo sarà considerata valida l'ultima ricevuta dalla Fondazione.

Articolo 9

Ricevuta la richiesta di inserimento nell'Albo, per la sezione **A- docenti, tecnici ed esperti provenienti dal mondo della scuola/università, del lavoro e delle professioni**, verrà

nominata la Commissione dell'Albo Formatori dal Responsabile del Procedimento per la valutazione dei titoli.

La Commissione dell'Albo Formatori nominata, di cui farà parte di diritto il Responsabile del Procedimento, valuterà le candidature ricevute con i seguenti 4 indicatori: fascia (5pt), titolo studio (5pt), esperienza (5pt), CV (15 pt) per Area di intervento prevista dal successivo art. 15. Gli Elenchi formati per Area di intervento saranno poi trasmessi alla Commissione selezione docenti, convocata successivamente alla redazione degli elenchi da parte della Commissione dell'Albo Formatori e con il compito di abbinare gli specifici moduli ai docenti in funzione della loro posizione nell'Elenco e delle specificità del corso, della sede del corso e dei contenuti specifici del modulo.

Tutti i membri delle commissioni dovranno rendere le dichiarazioni di incompatibilità di cui all'art. 51 c.p.c. al Responsabile della Procedura.

Gli Elenchi così formati saranno approvati dal Responsabile del Procedimento.

Ricevuta la richiesta di inserimento nell'Albo, per le sezioni B-Orientatori, C-Progettisti, D-Coordinatori didattici, E-Tutor, F- Assistenti tecnici verrà nominata la Commissione dell'Albo Formatori dal Responsabile del Procedimento per la valutazione dei titoli e per il colloquio.

La Commissione dell'Albo Formatori nominata valuterà le candidature ricevute con i seguenti 4 indicatori: titolo studio (5pt), esperienza (5pt), CV (15 pt) e 25 pt per colloquio relazionale - motivazionale.

Tutti i membri delle commissioni dovranno rendere le dichiarazioni di incompatibilità di cui all'art. 51 c.p.c. al Responsabile della Procedura.

Gli Elenchi saranno approvati dal Responsabile del Procedimento.

Ricevuta la richiesta di inserimento nell'Albo, per la sezione G- Responsabili tecnico scientifico, didattico, orientamento, comunicazione e placement Direttore e Presidente provvederanno all'analisi delle candidature e, a seguito di colloquio tecnico, relazionale e motivazionale, procederanno alla nomina. Direttore e Presidente dovranno rendere le dichiarazioni di incompatibilità di cui all'art. 51 c.p.c. al Responsabile della Procedura.

Gli Elenchi saranno approvati dal Responsabile del Procedimento.

Articolo 10

L'inserimento nell'Elenco verrà comunicato all'Operatore solo attraverso la pubblicazione sul sito web della Fondazione.

L'Operatore potrà verificare la propria posizione nell'Elenco solo a seguito di tale pubblicazione, attraverso il numero di protocollo attribuito dalla Fondazione alla candidatura.

Per la sezione **A- docenti, tecnici ed esperti provenienti dal mondo della scuola/università, del lavoro e delle professioni**, la prima redazione dell'Elenco terrà in considerazione le nuove richieste di inserimento pervenute entro la data del 4 giugno 2024, oltre i soggetti già inseriti nel precedente Elenco del giugno 2023. L'elenco sarà successivamente aggiornato secondo le necessità didattiche con almeno una pubblicazione all'anno entro il mese di agosto.

Articolo 11

L'Albo è da considerarsi aperto pertanto sarà possibile presentare in qualsiasi momento la domanda di ammissione che, se accolta comporterà l'aggiornamento dell'Albo con i nuovi nominativi ammessi.

Ogni operatore inserito nell'Albo potrà aggiornare la propria posizione, qualora lo ritenga opportuno, indicando eventuali nuovi titoli o servizi prestati, con cadenza annuale (indicativamente nel mese di aprile).

Articolo 12

Il Direttore, attraverso la struttura di segreteria, i Coordinatori dei corsi ed i Responsabili, valuterà con una costante attività di monitoraggio la qualità delle prestazioni professionali svolte dagli operatori incaricati.

La Fondazione si riserva la facoltà di cancellare dall'Albo l'operatore, dandone tempestiva comunicazione all'interessato, qualora vengano a mancare i requisiti di ordine generale ovvero nel caso in cui l'operatore si sia reso responsabile di grave inadempimento, negligenza o ritardi nell'espletamento degli incarichi svolti per conto della Fondazione.

La cancellazione potrà anche avvenire a seguito di richiesta espressa scritta da parte dell'operatore interessato.

Articolo 13

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è la Fondazione, rappresentato dal Presidente.

I riferimenti per contattare il Titolare del Trattamento sono privacy@itsred.it

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 14

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento è l'Ing. Maurizio Casarin.

Articolo 15

Gli operatori dovranno indicare le sezioni in cui richiedono iscrizione. Per quanto riguarda il personale docente, dovranno inoltre indicare le aree di intervento specifiche, scegliendole tra quelle presenti.

A. Docenti e Istruttori
(aree di intervento)

1. *Lingua Inglese*
2. *Lingua Tedesco*

3. *Informatica di base*
4. *Progettazione assistita*
5. *Grafica computerizzata*
6. *Edilizia sostenibile e tecnologia materiali*
7. *Diagnostica e qualità del costruito*
8. *Impiantistica elettrica e strumentazione, energie alternative e domotica civili e industriali*
9. *Impiantistica meccanica e strumentazione ed energie alternative civili e industriali*
10. *Gestione impianti e manutenzione 4.0*
11. *Gestione energia*
12. *Gestione dati*
13. *Sistemi agroenergetici*
14. *Comunità energetiche smart grid e rigenerazione urbana*
15. *Ambiente e sostenibilità*
16. *Legislazione tecnica*
17. *Gestione impresa*
18. *Direzione lavori*
19. *Sicurezza*
20. *Topografia ed estimo*
21. *Interior design*
22. *Tecnologia materiali per l'arredo*
23. *Marketing*
24. *Vendita e comunicazione*
25. *Economia aziendale*
26. *Contrattualistica e tutela*
27. *Project management*
28. *Processi produttivi*
29. *Relazioni internazionali*

- B. Ruolo: Orientatori
- C. Ruolo: Progettisti
- D. Coordinatori didattici
- E. Tutor
- F. Assistenti tecnici
- G. Responsabili tecnico scientifico, didattico, orientamento, comunicazione e placement

Il presente regolamento sarà pubblicato nel sito web istituzionale www.itsred.it. -Restano escluse ulteriori forme di pubblicità del medesimo.

Il Presidente